

Số: /BC-SLĐTBXH

Đồng Tháp, ngày tháng 11 năm 2021

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và công tác đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2021**

Thực hiện Kế hoạch số 78/KH-STTTT ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Sở Thông tin và Truyền thông về kiểm tra tình hình triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và công tác đảm bảo an toàn thông tin mạng trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp năm 2021. Sở Lao động – Thương binh và Xã hội báo cáo kết quả thực hiện năm 2021 như sau:

#### **1. Tình hình triển khai ứng dụng công nghệ thông tin tại đơn vị**

##### **a) Về hạ tầng kỹ thuật, an toàn thông tin:**

- 100% cán bộ, công chức, viên chức chuyên môn được trang bị máy vi tính và được cài đặt phần mềm diệt và phòng chống virus bản quyền.

- Số lượng máy chủ (02 máy) phục vụ nhu cầu tra cứu dữ liệu trên phần mềm quản lý văn bản.

- 100% công chức xử lý văn bản, tra cứu thông tin trên máy tính có kết nối vào mạng nội bộ (LAN) internet để gửi nhận và khai thác thông tin.

- Triển khai thực hiện tốt phần mềm quản lý văn bản iDesk trong trao đổi công việc của Sở.

- Phối hợp với thành viên Tổ Công nghệ thông tin của Sở để chủ động rà soát hệ thống mạng của đơn vị, kịp thời khắc phục, cập nhật các nguy cơ, lỗ hổng gây mất an toàn thông tin.

- Hạ tầng công nghệ thông tin, internet đáp ứng yêu cầu đặt ra, từng bước hiện đại, đồng bộ, thống nhất từ các đơn vị về Sở.

##### **b) Công tác triển khai phần mềm quản lý văn:**

Để đẩy mạnh việc xử lý văn bản đi đảm bảo đúng quy trình, Sở Lao động-TB&XH chỉ đạo điều hành tăng cường xử lý văn bản, hồ sơ công việc, đảm bảo ATTT trong môi trường mạng; đồng thời chấn chỉnh hạn chế, thiếu sót trong ứng dụng công nghệ thông tin quản lý điều hành, tham mưu thực hiện công việc.

Trong năm 2021:

- Tổng số văn bản đến: tiếp nhận gần 1100 văn bản điện tử, tính từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến nay (trừ văn bản mật và các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân chưa sử dụng hệ thống liên thông văn bản), 100% văn bản đến được số hóa và được xử lý trên môi trường mạng (phần mềm quản lý văn bản và điều hành).

- Tổng số văn bản đi được phát hành trong năm: hơn 3224 bản, tính từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến nay (trừ văn bản mật). Văn bản được phát hành hoàn toàn dưới dạng văn bản điện tử có chữ ký số (trừ văn bản mật, và các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân chưa sử dụng hệ thống liên thông văn bản) đảm bảo 100%.

- Tỷ lệ văn bản đi/đến được chuyển song song trên môi trường mạng và qua đường bưu chính so với tổng số văn bản đi/đến giữa các cơ quan, đơn vị trong nội bộ tỉnh (%): 100% các văn bản sở phát hành đến các đơn vị trực thuộc và 98% văn bản sở phát hành đến các sở, ban ngành không qua đường bưu điện (ngoại trừ văn bản “Mật” và các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân).

### **c) Công tác quản lý, sử dụng chứng thư số chuyên dùng:**

- 100% ứng dụng chữ ký số vào các hoạt động giao dịch điện tử.

Sở đã kịp thời đăng ký mới, triển khai ứng dụng chữ ký số đến các đơn vị sự nghiệp, chữ ký số cá nhân cho Lãnh đạo Sở, lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp, kế toán trưởng các đơn vị trong xử lý (100% văn bản đi – đến khởi tạo đúng luồng xử lý) đảm bảo thực hiện chữ ký số 2 lớp khi phát hành văn bản đi. Lãnh đạo thực hiện ký số trên sim qua thiết bị di động. Trong năm 2021, Sở đã rà soát, thực hiện: đăng ký mới 02 chứng thư số và đề nghị thu hồi 02 chứng thư số.

## **2. Công tác đảm bảo an toàn thông tin mạng**

### **a) Về kết quả thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), đảm bảo an toàn thông tin theo kế hoạch năm 2021 của cơ quan:**

Sở đã chỉ đạo điều hành triển khai hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, đảm bảo an toàn thông tin, quán triệt và triển khai đến công chức, viên chức trong toàn ngành.

### **b) Công tác cập nhật các bản vá lỗi phần cứng và phần mềm theo hướng dẫn của Cục an toàn thông tin và của Sở Thông tin và Truyền thông:**

Kịp thời triển khai, rà soát, thực hiện cập nhật bản vá bảo mật cho các máy có khả năng bị ảnh hưởng theo hướng dẫn của Cục an toàn thông tin và của Sở Thông tin và Truyền thông. Tổ công nghệ thông tin kiểm tra, rà soát và xác định máy chủ (nếu có), các máy tính, laptop sử dụng hệ điều hành Windows và những máy tính có khả năng bị ảnh hưởng bởi các lỗ hổng trên mới trong BIOS của máy tính, thiết bị DELL để thực hiện cập nhật bản vá bảo mật cho các máy bị ảnh hưởng, cập nhật hệ điều hành Windows, bản vá lỗi hổng mới trong BIOS máy tính, thiết bị DELL, theo hướng dẫn.

### **c) Công tác bóc tách, gỡ mã độc theo các văn bản yêu cầu của các cơ quan cấp trên:**

- Triển khai đến các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở thực hiện rà soát theo hướng dẫn tại Công văn số 410/UBNDTCD-NC của Ủy ban nhân dân Tỉnh; dừng dịch vụ Windows Print Spooler trên các máy trạm, máy chủ trong hệ thống mạng không cần thiết, để kịp thời ngăn chặn hoạt động tấn công mạng, mã độc gây mất an toàn thông tin.

- Kết quả Sở chưa phát hiện thiết bị có kết nối mạng nhiễm mã độc.
  - Công tác cài đặt phần mềm phòng chống mã độc tập trung theo Chỉ thị 14/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ, Sở có ban hành văn bản số 1126/SLĐTBXH-VP ngày 01/7/2021 về việc khẩn trương cài đặt phần mềm phòng, chống mã độc tập trung. Công tác cài đặt phần mềm phòng, chống mã độc tập trung Kaspersky Endpint Security For Business Select và một số phần mềm phòng chống mã độc chuyên dùng khác phù hợp với phần mềm chuyên ngành đang dùng của đơn vị, đã thực trên 54/54 máy tính của Khối Quản lý nhà nước; thường xuyên truy cập kiểm tra, kịp thời xử lý (nếu có) các hoạt động tấn công qua trang giám sát mã độc tập trung của Tỉnh.
  - Việc nâng cấp phần mềm, thiết bị để tăng cường an toàn, bảo mật theo yêu cầu của các cơ quan có thẩm quyền.
  - Thường xuyên thực hiện rà soát nâng cấp phần mềm, phần cứng cho máy tính chưa hết thời gian khấu hao tài sản. Lập danh sách đề nghị thanh lý các thiết bị (máy vi tính để bàn và xách tay đã hư hỏng, yếu, không còn đảm bảo sử dụng và hết thời gian khấu hao tài sản (hiện đang chờ Sở Tài chính thẩm định).
  - 100% các máy tính cho CBCC Khối Văn phòng Sở đều đảm bảo hoạt động phục vụ công việc. Tuy nhiên, trong đó vẫn còn trên 10 máy vi tính đã hết thời gian khấu hao tài sản và sử dụng hệ điều hành cũ (windows 7, windows 8).
- Trên đây là Báo cáo kết quả ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội năm 2021./.

**Nơi nhận:**

- Sở Thông tin và Truyền thông (b/c);
- Giám đốc và các PGĐ;
- Lưu: VT, VP<sub>(Ng)</sub>.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Thị Hoa Nàng**